

Муниципальное
общеобразовательное бюджетное
учреждение «Колтубанская основная
общеобразовательная школа»
Бузулукского района
Оренбургской области

ПРИКАЗ

№ 156 от 30.12.2020 г.

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского и налогового учета

На основании приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 г. № 198н «О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», а также в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 129н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты»», от 15.11.2018 г. № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу»», от 28.02.2018 г. № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы»», от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 28.12.2018 № 202 (с изменениями от 31.12.2019 № 136)

1.1. Раздел III «Правила документооборота»

1.1.1. Дополнить пунктом 9:

«9. Учёт расчётов с дебиторами и кредиторами ведётся на основании предъявленных к оплате счетов, накладных, актов выполненных работ и других первичных учётных документов.

Первичные учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного периода, но поступившие в месяце, следующим за отчетным:

- за 5 и более рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются предыдущим месяцем;

- менее 5 рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются месяцем их поступления.

Первичные учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного года, но поступившие в году, следующим за отчетным:

- за 10 и более рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются предыдущим месяцем;

- менее 10 рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются месяцем их поступления».

1.1.2. пункт 8.3. дополнить подпунктом 8.3.1 следующего содержания:

«8.3.1. Табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) дополнить условным обозначением:

наименование показателя – дополнительный оплачиваемый выходной день для прохождения диспансеризации;

код – Д.

Поскольку в дни диспансеризации согласно статье 185.1 ТК за сотрудниками сохраняется зарплата, в верхней половине строки табеля указывать количество рабочих часов по графику работника».

1. 2.Раздел V «Учёт отдельных видов имущества и обязательств»

1.2.1. пункт 2 «Основные средства» подпункт 2.3. изложить в новой редакции:

«Инвентарный номер состоит из 11 знаков:

1–3-й разряды – код синтетического счета;

4–5-й разряды – код аналитического счета;

6-й разряд – код источника финансирования;

7–11-й разряды –порядковый номер основного средства»

1.2.2.В пункт 10 «Финансовый результат» подпункт 10.1 дополнить подпунктом 10.1.4:

«10.1.4. Доходы будущих периодов учитываются в зависимости от года признания дохода на счетах 401.41 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" и 401.49 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года"».

1.3. В приложении 8 «Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств» раздел 4 «Оформление результатов инвентаризации» дополнить пунктом 4.6.:

«4.6. В целях получения дополнительных данных для раскрытия показателей отчетности учреждение определяет статус объекта (состояние объекта имущества, исходя из оценки его технического состояния и (или) степени вовлеченности в хозяйственный оборот) и целевую функцию актива (возможные способы вовлечения объектов в хозяйственный оборот, использования в целях получения экономической выгоды (извлечения полезного потенциала) либо при отсутствии возможности – способы выбытия объекта).

Статус объекта учета.

Основные средства, имущество на забалансовых счетах	Материальные запасы	Объекты незавершенного строительства	Код (для оформления графы 8 инвентаризационной описи (сличительной ведомости) ф. 0504087)
В эксплуатации	В запасе (для использования)	Строительство (приобретение) ведется	11
Требуется ремонт	В запасе (на хранении)	Объект законсервирован	12
Находится на консервации	Ненадлежащего качества	Строительство объекта приостановилось без консервации	13
Не соответствует требованиям эксплуатации	Поврежден	Передается в собственность иному публично-	14

		правовому образованию	
Не введен в эксплуатацию	Истекает срок хранения	Строительство не начиналось (разработка проектно-сметной документации и т.п.)	15
		Строительство завершено (ведутся работы по списанию затрат)	16
		Требуется модернизация	17

Целевая функция активов

Основные средства, имущество на забалансовых счетах	Материальные запасы	Объекты незавершенного строительства	Код (для оформления графы 9 инвентаризационной описи (сличительной ведомости) ф. 0504087)
Введение в эксплуатацию	Использовать	Завершение строительства (реконструкции, технического перевооружения)	21
Ремонт	Продолжить хранение	Консервация объекта	22
Консервация объекта	Списание	Приватизация (продажа) объекта	23
Дооснащение (дооборудование)	Ремонт	Передача затрат другим субъектам хозяйственной деятельности	24
Списание			25
Утилизация			26
		Списание затрат	27

1.4. Приложение 10 «Номера журналов операций» изложить в новой редакции:

Номер журнала	Наименование журнала
1	Журнал операций по счету «Касса»
2	Журнал операций с безналичными денежными средствами
3	Журнал операций расчетов с подотчетными лицами
4	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками
5	Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам
6	Журнал операций расчётов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям.
8	Журнал по прочим операциям
8-ош	Ошибки прошлых лет
9	Журнал операций по санкционированию

1.5. Слова «Резерв для оплаты отпусков» заменить словами «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».

2. При ведении бухгалтерского учёта по балансовым и забалансовым счетам обеспечить указание в регистрах учёта аналитической информации, установленной Инструкцией к Единому плану счетов № 157н в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 198н.

3. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2021 года.

4.Муниципальному казённому учреждению Бузулукского района «Центр бюджетного учёта и отчётности» обеспечить выполнение данного приказа.

Директор



Зуева М.А.